



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2017 года № 12

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных
правонарушений в Буйском муниципальном районе на 2017 год**

В целях исполнения поручения губернатора Костромской области о разработке плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах государственной власти Костромской области и муниципальных образованиях Костромской области в 2017 году, обеспечения реализации положений федерального и регионального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции Буйского муниципального района,

администрация Буйского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в Буйском муниципальном районе на 2017 год (прилагается).
2. Возложить контроль исполнения настоящего постановления на управляющего делами – начальника отдела по общим вопросам администрации Буйского муниципального района (О.В.Смирнова).
3. Системному администратору администрации Буйского муниципального района (Дик И.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Буйского муниципального района.
4. За неисполнение плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в Буйском муниципальном районе лица, ответственные за исполнение мероприятий несут персональную ответственность.
5. Рекомендовать главам поселений Буйского муниципального района разработать и принять планы мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в поселениях на 2017 год, с учетом утвержденного настоящим постановлением плана мероприятий района.
6. Постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава
Буйского муниципального района
Костромской области

А.М.Александров

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Буйского муниципального района
от 18 января 2017 года № 12

План мероприятий
по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных
правонарушений в Буйском муниципальном районе на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения/ отчет об исполнении	Ответственные за подготовку и исполнение
1. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Буйского муниципального района	Постоянно. Отчет о выполнении за I,II, III,IV кварталы	А.В.Смирнов -начальник юридического отдела администрации; Главы поселений
2.	Подготовка нормативных правовых актов по противодействию коррупции	Постоянно. Отчет о выполнении за I,II, III,IV кварталы	О.В. Смирнова – управляющий делами администрации А.В.Смирнова – начальник юридического отдела администрации; Главы поселений
3.	Своевременное приведение муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов и органов государственной власти Костромской области по вопросам противодействия коррупции	В течение года. Отчет о выполнении за I,II, III,IV кварталы	А.В.Смирнова – начальник юридического отдела администрации О.В.Смирнова – управляющий делами администрации с привлечением; Главы поселений
4.	Размещение нормативных правовых актов Буйского муниципального района на официальном сайте Буйского муниципального района	Ежемесячно Отчет о выполнении за I,II, III,IV кварталы	А.В.Смирнов –начальник юридического отдела администрации ответственный за направление информации системному администратору Дик И.В. – системный администратор непосредственное размещение на сайте;
5.	Размещение нормативных правовых	Ежемесячно	Главы поселений

	актов поселений Буйского муниципального района на официальном сайте Буйского муниципального района	Отчет о выполнении за I,II, III,IV кварталы	
6.	Обеспечение предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов района и поселений в регистр муниципальных правовых актов Костромской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы	2 раза в месяц. Отчет о выполнении за I,II, III,IV кварталы	А.В.Смирнов –начальник юридического отдела администрации
2. Организация контроля за доходами (расходами) лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Буйского муниципального района			
1.	Организация компании по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах не имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений	Не позднее 30 апреля 2017 года. Отчет по итогам работы за II квартал	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации Н.В.Булычева – председатель комитета по делам культуры и молодежи (по руководителям учреждений культуры и молодежной политики); С.В.Рублевская – начальник управления образованием (по руководителям образовательных учреждений); Главы поселений
2. йо	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений в пределах полномочий, предоставленных законодательством	До 01 июня 2017 года. Отчет по итогам работы за II квартал	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Н.В.Булычева – председатель комитета по делам культуры и молодежи (по руководителям учреждений культуры и молодежной политики); С.В.Рублевская – начальник управления образованием (по руководителям образовательных учреждений); Главы поселений

3.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов предоставляемых претендентами на замещение должностей муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений в пределах полномочий, установленных федеральным и региональным законодательством	В течение года, по мере поступления документов. Отчет по итогам работы за I, II, III, IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Н.В.Булычева – председатель комитета по делам культуры и молодежи (по руководителям учреждений культуры и молодежной политики); С.В.Рублевская – начальник управления образованием (по руководителям образовательных учреждений); Главы поселений
4.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах неимущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений	До 24 мая 2017 года Отчет по итогам работы за II квартал	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации с привлечением системного администратора И.В.Дик Н.В.Булычева – председатель комитета по делам культуры и молодежи (по руководителям учреждений культуры и молодежной политики); С.В.Рублевская – начальник управления образованием (по руководителям образовательных учреждений); Главы поселений
3. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции			
1. 1.	Организация работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение года по плану работы комиссий. Отчет по итогам работы за I, II, III, IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Т.Н.Смирнова – главный специалист по кадровой работе администрации; Главы поселений
2. 2	Организация работы комиссий по противодействию коррупции	В течение года по плану работы комиссий. Отчет по	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации Т.Н.Смирнова – главный специалист по кадровой работе администрации;

		итогам работы за I,II, III,IV кварталы	Главы поселений
3.	Публичные отчеты глав органов местного самоуправления Буйского муниципального района о результатах декларирования доходов (расходов) в органах местного самоуправления в 2017 году	II квартал	Главы органов местного самоуправления
4. Контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов			
1.	Проверка знаний, установленных нормативными правовыми актами запретов и ограничений для муниципальных служащих в ходе аттестации	В течение года по плану работы комиссий Отчет о выполнении за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации с привлечением Т.Н.Смирнова – главный специалист по кадровой работе администрации; Главы поселений
2.	Организация контроля и инициирование служебных проверок в отношении муниципальных служащих при выявлении фактов нарушения запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет средств иностранных государств, иностранных организаций и иностранных граждан Осуществление мониторинга данных фактов.	В течение года Отчет о выполнении за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Главы поселений
3.	Организация контроля и инициирование служебных проверок в отношении муниципальных служащих при выявлении фактов не уведомления (несвоевременного выявления) муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы. Осуществление мониторинга	В течение года Отчет о выполнении за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Главы поселений

	данных фактов.		
4.	Выявление по имеющимся в органах местного самоуправления сведениям и документам наличия близкого родства или свойства муниципальных служащих, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому. Осуществление мониторинга данных фактов	В течение года Отчет по итогам работы за за I,II,III,IV кварталы	Т.Н.Смирнова – главный специалист по кадровой работе; Главы поселений
5.	Организация контроля и инициирование служебных проверок в отношении муниципальных служащих при выявлении фактов не исполнения запрета получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности Осуществление мониторинга данных фактов.	В течение года Отчет о выполнении за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Главы поселений
6.	Контроль исполнения запретов, установленных для муниципальных служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации	В течение года. Отчет работе за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами; Главы поселений
7.	Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении муниципальных служащих и при дальнейшем их трудоустройстве	В течение года. Отчет работе за I,II,III,IV кварталы	Т.Н.Смирнова – главный специалист по кадровой работе; Главы поселений
8.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулирования конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, и требований установленных целях противодействия коррупции, принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими должности муниципальной службы	В течение года. Отчет работе за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами; Главы поселений

9.	Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения служащих к совершению коррупционных правонарушений	В течение года. Отчет о работе за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами; Главы поселений
5. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
1.	Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия)	В течение года. Отчет о работе телефона доверия за I,II,III,IV кварталы	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Главы поселений
2.	Организация обеспечения доступа граждан к информации о деятельности администрации БМР чрез размещение информации на официальном сайте Буйского муниципального района	В течение года. Отчет о работе за I,II,III,IV кварталы	Руководители комитетов, управлений, начальники отделов по подведомственности;
3.	Организация обеспечения доступа граждан к информации о деятельности администраций поселений чрез размещение информации на официальном сайте Буйского муниципального района	В течение года. Отчет о работе за I,II,III,IV кварталы	Главы поселений
4.	Организация правового просвещения муниципальных служащих администрации Буйского муниципального района в области антикоррупционного законодательства	В течение года. Отчет по итогам работы за год	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации А.В.Смирнов –начальник юридического отдела
5.	Оформление стендов по противодействию коррупции и своевременное их обновление	В течение года. Отчет по итогам работы за год	О.В.Смирнова- управляющий делами администрации, С.В.Рублевская-начальник управления образованием администрации, Н.В.Булычева – председатель комитета по делам культуры и молодежи, Осипова А.В. – председатель КУМИ и ЗР; Главы поселений
6. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
1.	Подготовка проекта плана мероприятий противодействия коррупции БМР и поселений на 2017 год	I квартал	О.В.Смирнова – управляющий делами администрации; Главы поселений
2.	Подготовка и утверждение плана	I квартал	Т.Н.Смирнова – главный

	заседаний комиссий по противодействию коррупции на 2017 год		специалист по кадровой работе; Главы поселений
3.	Отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в сельских и городском поселении Буйского муниципального района	Ежеквартально по итогам работы за I,II,III,IV кварталы	Главы сельских и городского поселений
4.	Подготовка отчетов по результатам мониторинга мер дисциплинарного и иного воздействия, принятых в отношении муниципальных служащих по фактам совершения ими правонарушений законодательства о противодействии коррупции, муниципальной службе, бюджете, внешнеэкономической деятельности, использовании муниципального имущества, размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, осуществлении муниципального контроля и надзора, предоставлении услуг, реализации муниципальных программ.	Отчет по итогам работы за год	О.В.Смирнова - управляющий делами администрации; Главы поселений
5.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы.	Постоянно Отчеты по результатам работы за I,II,III,IV кварталы	А.В.Осипова – председатель комитета имуществу и земельным ресурсам Е.А.Хабулиани – начальник отдела земельных ресурсов Главы поселений
6.	Совершенствование и усиление финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования	Постоянно Отчеты по результатам работы за I,II,III,IV кварталы	Н.Ф.Васильева –начальник финансового управления Т.Ю.Соловьева-председатель сектора муниципального финансового контроля Главы поселений
7.	Обеспечение экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и	Отчеты по результатам работы за I,II,III,IV кварталы	М.Ю.Тарнакина – начальник отдела по экономическому развитию района (уполномоченный орган)

	нужд муниципальных учреждений, на предмет соответствия Федерального закона № 44-ФЗ. Ведение мониторинга нарушений допускаемых муниципальными заказчиками	Ежеквартально Отчеты по результатам работы за I,II,III,IV кварталы	
8.	Обеспечение осуществления финансового контроля за деятельностью подведомственных организаций. Ведение мониторинга нарушений, допускаемых учреждениями	Согласно утвержденного графика Отчеты по результатам работы за I,II,III,IV кварталы	Т.Ю.Соловьева-председатель сектора муниципального финансового контроля Главы поселений
9.	Осуществление контроля в сфере закупок. Ведение мониторинга нарушений, допускаемых учреждениями	Согласно утвержденного графика Отчеты по результатам работы за I,II,III,IV кварталы	Т.Ю.Соловьева-председатель сектора муниципального финансового контроля Главы поселений
10	Осуществление контроля за исполнением бюджета района, в том числе в части исполнения муниципальных программ. Ведение мониторинга нарушений, допускаемых учреждениями.	Согласно утвержденного графика Отчеты по результатам работы за I,II,III,IV кварталы	Т.Ю.Соловьева-председатель сектора муниципального финансового контроля
11	Контроль за деятельностью подведомственных учреждений	Постоянно Отчет по итогам работы за год	Булычева Н.В. –председатель комитета по делам культуры и молодежи Рублевская С.В.-начальник управления образованием Главы поселений
12	Проведение процедур оценки регулируемого воздействия правовых актов затрагивающих вопросы	Постоянно Отчет по итогам ра-	М.Ю.Тарнакина-начальник отдела по экономическому развитию района

	предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Буйского муниципального района	боты за I,II,III,IV кварталы	
--	--	------------------------------	--

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

муниципального ненормативного правового акта, постановления администрации Буйского муниципального района Костромской области «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в Буйском муниципальном районе на 2017 год»

Должность, Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание
Управляющий делами администрации Смирнова О.В.			
Начальник юридического отдела Смирнов А.В.			

Антикоррупционная экспертиза муниципального нормативного правового акта проведена.

Коррупциогенных _____ факторов

Выявлено/не выявлено

_____ 20 ____ года

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Электронная копия сдана _____

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю
_____ (подпись исполнителя)

Название файла: Постановление № _____ дата _____

Список рассылки документа	
Кому направлен	Количество экземпляров
В дело	1 экз.
Главы поселений	По 1 экз.
Осипова А.В.	1 экз.
Тарнакина М.Ю.	1 экз.
Смирнова О.В.	1 экз.
Смирнов А.В.	1 экз.
Рублевская С.В.	1 экз.
Булычева Н.В.	1 экз.
Дик И.В.	1 экз.
Хабулиани Е.А.	1 экз.
Соловьева Т.Ю.	1 экз.
Васильева Н.Ф.	1 экз.
Смирнова Т.Н.	1 экз.